



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO**  
**ESTADO DO PARANÁ**

CNPJ - 95.684.510/0001-31

Avenida das Araucárias, s/n.º Centro Fonefax: (042) 3633-1160 CEP: 85240-000  
[www.matorico.pr.gov.br](http://www.matorico.pr.gov.br) Email: matorico@pref.pr.gov.br

**DECRETO Nº 002/2020**

Estabelece novas medidas para Proteção da População e Enfrentamento da COVID-19 e dá outras providências.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE MATO RICO, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE**

Art. 1º. Estabelece novas medidas no Município de Mato Rico, Paraná, para proteção da população e enfrentamento do COVID-19, com os seguintes objetivos estratégicos:

- I – Limitar a transmissão humano a humano, incluindo as infecções secundárias entre contatos próximos e profissionais expostos aos riscos de infecções, prevenindo eventos de amplificação de transmissão;
- II - Identificar, isolar e cuidar dos pacientes precocemente, fornecendo atendimento adequado às pessoas infectadas;
- III – Comunicar informações críticas sobre riscos e eventos à sociedade e combater a desinformação;
- IV- Organizar a resposta assistencial de forma a garantir o adequado atendimento da população na rede de saúde.

Art. 2º. Fica suspenso o atendimento presencial ao público em estabelecimentos comerciais em funcionamento no Município de Mato Rico.

§ 1º Os estabelecimentos comerciais deverão permanecer fechados, podendo, no entanto, acolher 1 (um) único cliente por vez com prévio agendamento.

§ 2º O disposto neste artigo não se aplica às atividades internas dos estabelecimentos comerciais, bem como à realização de transações comerciais por meio de aplicativos, internet, telefone ou outros instrumentos similares e os serviços de entrega de mercadorias (Delivery).

§ 3º Ficam igualmente suspensos por prazo indeterminado, as seguintes atividades:

- I- Jogos e competições esportivas;
- II – Feiras Livres;
- III – Parque infantil e casas de festas e eventos;
- IV – Atividades realizadas em igrejas, sociedades ou centros religiosos, missas e/ou cultos serão permitidas somente online com no máximo de 5 pessoas no local;
- V– Festas de qualquer natureza (baladas, casamentos, formaturas, aniversários e demais confraternizações);
- VI – Atividades ao ar livre, visitação a parques, lago municipal e ginásios;
- VII – Cursos Presenciais;
- VIII – Casas noturnas, boates, bares e congêneres;

IX - Lojas de Conveniência, inclusive as existentes em postos de combustíveis;

Art.3º. As Casas Lotéricas e Cooperativas de Crédito poderão atender ao público, desde que restrinjam o atendimento ao público em seu interior e adotem medidas para manter distanciamento mínimo de dois (2) metros entre as pessoas que estiverem nas filas, devendo disponibilizar álcool gel 70% e intensificar os cuidados de higiene.

Art.4º. A suspensão a que se refere o artigo 2º deste decreto não se aplica aos seguintes estabelecimentos:

*I – Postos de combustíveis, sendo proibido a permanência de pessoas que não sejam funcionários do estabelecimento;*

*II – Mercados, Mercarias e estabelecimentos congêneres, com horário de atendimento das 07hr00min até às 18hr00min;*

*III – Industrias, Cerealistas/ou Cooperativas com o máximo de aglomeração de 20 (vinte) pessoas trabalhando internamente por turno, sem acesso ao público externo;*

*IV – Casas Agropecuárias, com no máximo de 5(cinco) pessoas entre funcionários e clientes;*

*V – Panificadoras, sendo vedado o consumo de produtos no estabelecimento;*

*VI – Bares, Lanchonetes e Restaurantes, sendo vedado o consumo de produtos no estabelecimento;*

*VII – Unidades de Saúde;*

*VIII – Distribuidoras de Águas e/ou Gás;*

*IX – Tratamento de Abastecimento de Água;*

*X – Distribuição de Energia Elétrica;*

*XI – Assistência Médica e Hospitalar;*

*XII – Recolhimento de Lixo;*

*XIII – Serviços de Telecomunicações, somente serviços de manutenção sem atividades de atendimento ao público;*

*XIV – Funerárias;*

*XV – Imprensa;*

*XVI – Segurança Privada;*

*XVII – Farmácias;*

*XVIII – Oficinas Mecânicas e Autopeças, com no máximo de 5 (cinco) pessoas entre funcionários e clientes;*

*XIX – transporte e entrega de cargas de medicamentos, alimentos e insumos de plantio, para uso humano, veterinário e na lavoura;*

*XX - Serviço postal e o correio aéreo nacional;*

*XXI - Setores industrial e da construção civil, em geral, com limitação para as lojas de varejo de 3 (três) funcionários por turno de trabalho, bem como, atendimento de 2 (duas) pessoas por vez;*

*XXII – Inspeção de alimentos, produtos e derivados de origem animal e vegetal;*

*XXIII – Serviços de manutenção, assistência e comercialização de peças de veículo automotor terrestre;*

*XXIV – Prestadores de serviços de saúde, dentistas, médicos, fisioterapeutas e fornecedores de insumos de importância à saúde;*

*XXV- Estabelecimento que vendam alimento para animais.*

*XXVI- Serviços de créditos e renegociação de crédito dos agentes financeiros integrantes do sistema Paranaense de fomento e Sala do Empreendedor SEBRAE;*

*XXVII- Comercio varejista de roupas e/ou calçados, com controle de acesso a clientes, no limite de 1 (uma) pessoa a cada 25m<sup>2</sup> de área de estabelecimento;*

*XXVIII– Serviços de crédito e renegociação de crédito dos agentes financeiros integrantes do Sistema Paranaense de Fomento.*

*XXIX- Comercio varejista de moveis e eletrodomésticos, com controle de clientes, no limite de 1(uma) pessoa a cada 25m<sup>2</sup> de area de estabelecimento;*

*XXX- PetShop e estabelecimentos congêneres, devendo ser adotado preferencialmente o regime de agendamento de horário, com a finalidade de se evitar aglomerações.*

*XXXI- Serviços de limpeza, lavagem e higienização de veículos, sendo atendido 1(um) veiculo por vez, com agendamento prévio;*

*XXXII- Salões de Beleza, Clinicas de Estética e afins, com atendimento somente mediante agendamento, sendo vedado a permanência de mais de 2 (dois) clientes em espera no interior do estabelecimento.*

*XXXIII- Sorveterias e Papelarias, com controle de clientes, no limite de 2 (duas) pessoas no interiordo estabelecimento.*

*§1º Os estabelecimentos neste Artigo, ficam obrigados a afastar funcionários que apresentem sintomas compatíveis com a contaminação de COVID-19, por 14 (quatorze) dias, bem como, deverão promover de imediato a comunicação à autoridade sanitária competente;*

*§2º Ficam ainda recomendado às instituições financeiras, situadas no Município de Mato Rico, que promovam o estabelecimento de escala de trabalho para seus funcionários, bem como, promovam a restrição no número de atendimentos, de modo a obedecer às normas de proteção contra o COVID-19;*

*§3º Os estabelecimentos contidos no Art. 4º deverão adotar medidas de prevenção ao COVID-19, tais como:*

*I – Disponibilização de máscaras e álcool 70% (concentração de setenta por cento), para funcionários;*

*II – Manutenção de distanciamento mínimo de 2M (dois metros) entre as pessoas que utilizam o ambiente;*

*III – Limitar o acesso do público ao limite máximo de 08 (oito) pessoas por vez;*

*IV – Disponibilização de mascaras para os funcionários que trabalharem diretamente no contato com o público;*

*V – Realizar sistematicamente a limpeza e assepsia de superfícies e ambientes;*

*§4º As medidas de prevenção não se limitam apenas as estabelecidas no §3º deste art, podendo a autoridade sanitária, mediante notificação da pessoa do proprietário ou*

*responsável pelo estabelecimento, determinar a implementação de medidas de prevenção complementares;*

*§5º Com exceção dos estabelecimentos previstos nos incisos "II, III, IV, VII, XI e XII" do caput deste Artigo, todos os demais estabelecimentos com autorização de funcionamento em período de restrição deverão respeitar o período de 3 (três) funcionários por turno de trabalho;*

Art.5º. As Academias poderão atender ao público, desde que restrinjam o atendimento em seu interior e adotem medidas para manter distanciamento mínimo de dois (5) metros entre as pessoas, devendo disponibilizar álcool gel 70% e intensificar os cuidados de higiene.

I – Controle de acesso de pessoas com hora marcada e limitação de acesso de 1 (uma) pessoa para cada 05 (cinco) m² do estabelecimento;

II – O acesso ao interior das academias quando realizado por catracas deverá estar liberado e o controle de acessos deverá ser realizado de outra forma que respeite as medidas de prevenção contra a COVID-19;

III – Torna-se obrigatória a utilização de álcool 70% (setenta por cento), ou outros produtos similares e de eficácia antibacteriana comprovada, nas entradas das academias para desinfecção dos usuários;

IV – Torna-se obrigatória a utilização de álcool 70% (setenta por cento) ou outros produtos similares e de eficácia antibacteriana comprovada, para limpeza e higienização dos aparelhos das academias, inclusive dos apoiadores de mão, devendo sempre serem higienizados antes e depois da utilização;

V – Fica PROIBIDO compartilhamento de objetos para uso pessoal por qualquer pessoa no interior das academias;

VI – Se for identificado aluno ou usuário do estabelecimento com sintomas gripais, deve ser vedado o acesso ao interior da academia;

*§1º As academias deverão OBRIGATORIAMENTE adotar o regime de agendamento de horários para alunos, de forma a reduzir a aglomeração de pessoas ao mesmo tempo nas dependências do estabelecimento.*

§2º As atividades físicas em grupo deverão preferencialmente realizar suas aulas em modalidade online, bem como, promover preferencialmente o agendamento das aulas em turmas menores, de forma a diluir o total de alunos praticantes.

§3º As atividades de lutas e combates ficam suspensas.

§4º As academias poderão funcionar excepcionalmente até as 21hr00min.

§5º O descumprimento do disposto no parágrafo primeiro enseja automática revogação da autorização de funcionamento da academia, com aplicação das demais penalidades prevista na legislação pertinente.

Art. 6º. Os estabelecimentos bancários, agências lotéricas e estabelecimentos vinculados ao sistema financeiro nacional, deverão disponibilizar funcionário na área externa do estabelecimento com atribuições de instruir e orientar os clientes em filas de acesso.

Art. 7º. Os escritórios de advocacia, engenharia e contabilidade poderão retornar suas atividades, devendo optar preferencialmente pelo regime de teletrabalho, devendo em qualquer caso,

promover o atendimento individualizado e pelo sistema de agendamento, ficando vedado o acesso de mais de 2 (duas) pessoas nas dependências que não sejam funcionários do estabelecimento.

Art. 8º. Salvo nos casos previstos no Art. 5º deste Decreto, fica estabelecido o quantitativo autorizado de 1 (um) cliente para cada 10m<sup>2</sup> de área do estabelecimento comercial.

Art. 9º. Ficam aplicadas ainda as seguintes medidas de segurança a serem adotadas OBRIGATORIAMENTE pelos estabelecimentos autorizados para funcionamento.

I – Nos casos de ATIVIDADES COMERCIAIS GERAIS, BANCOS E CASAS LOTÉRICAS:

- a) Verificar se os locais de trabalho estão limpos e higienizados. Superfícies como pisos, corrimão, mesas, cadeiras, além de telefones, maçanetas, teclados e caixas eletrônicos, precisam ser limpos regularmente com hipoclorito de sódio (água sanitária) a 1% ou álcool a 70%, uma vez que a contaminação em superfícies é uma das principais maneiras pelas quais o Covid-19 se espalha.
- b) Estimular e orientar trabalhadores, clientes e colaboradores sobre a necessidade de se lavar as mãos com água e sabão de forma regular e completa, ensaboando até o punho e esfregando os dedos entre as palmas das mãos.
- c) Manter distância de pelo menos um metro dos clientes e outros colaboradores, e evitar qualquer contato físico.
- d) Disponibilizar dispensadores de álcool gel/higienizadores de mãos em locais de destaque, acessíveis no local de trabalho, e certificar-se de que sejam recarregados regularmente.
- e) Exibir informes orientando sobre a lavagem adequada das mãos com água e sabão ou a higienização com álcool a 70%. Além disso, identificar os locais para a lavagem com água e sabão, que é a principal medida para se evitar a doença.
- f) Orientar sobre a etiqueta respiratória ao tossir ou espirrar, usando sempre a curva interna do cotovelo, cuidado que ajuda a impedir a propagação do Covid-19.
- g) Garantir aos profissionais e colaboradores com sintomas do Covid-19 o afastamento e a licença médica. (Pessoas com sintomas devem retornar para o domicílio e entrar em contato pelo telefone (42) 3633-1211 ou (42) 99870-9825 – Posto de Saúde
- h) Observar as recomendações Federal, Estadual e Municipal publicados nos meios de comunicação oficiais.
- i) Conforme disponibilidade, adotar medidas do decreto nº 01, de 19 de março de 2020, em especial quanto aos colaboradores dos grupos de risco, promovendo o afastamento ou trabalho remoto dos seguintes grupos: Trabalhadores acima de 60 anos; portadores de doenças crônicas; Problemas respiratórios; gestante e lactantes.
- j) Evitar reuniões ou aglomeração de pessoas acima de 05 participantes.
- k) Estimular aos trabalhadores que não adentrem aos seus domicílios utilizando roupas e calçados utilizados no trabalho

II – Nos casos de ATIVIDADES DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS:

- a) Verificar se os locais de trabalho estão limpos e higienizados. Superfícies como pisos, corrimão, mesas, cadeiras, além de telefones, maçanetas e teclados precisam ser limpos regularmente com hipoclorito de sódio (água sanitária) a 1% ou álcool a 70%, uma vez que a contaminação em superfícies é uma das principais maneiras pelas quais o Covid-19 se espalha.
- b) Estimular e orientar trabalhadores, clientes e colaboradores sobre a necessidade de se lavar as mãos com água e sabão de forma regular e completa, ensaboando até o punho e esfregando os dedos entre as palmas das mãos.
- c) Manter distância de pelo menos um metro dos clientes e outros colaboradores, e evitar qualquer contato físico.
- d) Disponibilizar dispensadores de álcool gel/higienizadores de mãos em locais de destaque, acessíveis no local de trabalho, e certificar-se de que sejam recarregados regularmente.
- e) Exibir informes (conforme anexo) orientando sobre a lavagem adequada das mãos com água e sabão ou a higienização com álcool a 70%. Além disso, identificar os locais para a lavagem com água e sabão, que é a principal medida para se evitar a doença.
- f) Orientar sobre a etiqueta respiratória ao tossir ou espirrar, usando sempre a curva interna do cotovelo, cuidado que ajuda a impedir a propagação do Covid-19.
- g) Garantir aos profissionais e colaboradores com sintomas do Covid-19 o afastamento e a licença médica. (Pessoas com sintomas devem retornar para o domicílio e entrar em contato pelo telefone (42) 3633-1211 ou (42) 99870-9825).
- h) Observar as recomendações Federal, Estadual e Municipal publicados nos meios de comunicação oficiais.
- i) Conforme disponibilidade, adotar medidas do decreto nº 38, de 18 de março de 2020, em especial quanto aos colaboradores dos grupos de risco, promovendo o afastamento ou trabalho remoto dos seguintes grupos: Trabalhadores acima de 60 anos; portadores de doenças crônicas; Problemas respiratórios; gestante e lactantes.
- j) Evitar reuniões ou aglomeração de pessoas acima de 10 participantes, os velórios devem realizar rodízio das pessoas dentro do ambiente, o local deve permanecer arejado.
- k) Estimular aos trabalhadores que não adentrem aos seus domicílios utilizando roupas e calçados utilizados no trabalho.
- l) Os velórios de casos suspeitos e não descartados devem ser realizados com caixão lacrado.
- m) Para os casos confirmados de Covid-19 o velório não deve ser realizado.

### III – Nos casos de ESTABELECIMENTOS FARMACÊUTICOS:

- a) Verificar se os locais de trabalho estão limpos e higienizados. Superfícies como pisos, corrimão, mesas, cadeiras, além de telefones, maçanetas e teclados precisam ser limpos regularmente com hipoclorito de sódio (água sanitária) a 1% ou álcool a 70%, uma vez que a contaminação em superfícies é uma das principais maneiras pelas quais o Covid-19 se espalha.



- b) Estimular e orientar trabalhadores, clientes e colaboradores sobre a necessidade de se lavar as mãos com água e sabão de forma regular e completa, ensaboando até o punho e esfregando os dedos entre as palmas das mãos.
- c) Manter distância de pelo menos um metro dos clientes e outros colaboradores, e evitar qualquer contato físico.
- d) Disponibilizar dispensadores de álcool gel/higienizadores de mãos em locais de destaque, acessíveis no local de trabalho, e certificar-se de que sejam recarregados regularmente.
- e) Exibir informes (conforme anexo) orientando sobre a lavagem adequada das mãos com água e sabão ou a higienização com álcool a 70%. Além disso, identificar os locais para a lavagem com água e sabão, que é a principal medida para se evitar a doença.
- f) Orientar sobre a etiqueta respiratória ao tossir ou espirrar, usando sempre a curva interna do cotovelo, cuidado que ajuda a impedir a propagação do Covid-19.
- g) Garantir aos profissionais e colaboradores com sintomas do Covid-19 o afastamento e a licença médica. (Pessoas com sintomas devem retornar para o domicílio e entrar em contato pelo telefone (42) 3633-1211 ou (42) 99870-9825).
- h) Orientar que pacientes com sintomas de COVID-19 devem retornar para o domicílio e entrar em contato pelo telefone (42) 3633-1211 ou (42) 99870-9825 e solicitar acompanhamento da equipe de saúde.
- i) Observar as recomendações Federal, Estadual e Municipal publicados nos meios de comunicação oficiais.
- j) Conforme disponibilidade, adotar medidas do decreto nº 38, de 18 de março de 2020, em especial quanto aos colaboradores dos grupos de risco, promovendo o afastamento ou trabalho remoto dos seguintes grupos: Trabalhadores acima de 60 anos; portadores de doenças crônicas; Problemas respiratórios; gestante e lactantes.
- k) Evitar reuniões ou aglomeração de pessoas acima de 10 participantes.
- l) Estimular aos trabalhadores que não adentrem aos seus domicílios utilizando roupas e calçados utilizados no trabalho.
- m) Informar, educar e aconselhar os usuários, sempre transmitindo as informações de forma calma e tranquila;
- n) Assegurar uma gestão adequada da limpeza e desinfecção, fortalecer a gestão dos pacientes, fortalecer a educação dos pacientes, reforçar a gestão da exposição às infecções, fortalecer a gestão de resíduos.

Art. 10º. Fica determinado rondas periódicas por parte da Vigilância Sanitária, bem como os Fiscais designados pelo Município de Mato Rico, para verificação do cumprimento das medidas de contenção determinadas pelo município, se necessário o enfrentamento através de ações de força, acionar a Polícia Militar do Estado do Paraná, para intervenção direta.

Art. 11º. Nos casos de descumprimento de alguma das normativas previstas no presente Decreto será caracterizado como infração à Legislação Municipal e sujeitará o infrator, sem prejuízo das respectivas multas, às seguintes penalidades:



*PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO*  
*ESTADO DO PARANÁ*

CNPJ - 95.684.510/0001-31

Avenida das Araucárias, s/n.º Centro Fonefax: (042) 3633-1160 CEP: 85240-000  
[www.matorico.pr.gov.br](http://www.matorico.pr.gov.br) Email: matorico@pref.pr.gov.br

I – Advertência;

II – Suspensão do Alvará de Funcionamento;

III – Cassação do Alvará de Funcionamento;

§1º Inexistindo penalidade específica por descumprimento das medidas de que trata o presente Decreto, fica estabelecido o valor entre R\$ 300,00 (trezentos reais) à R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

§2º O sistema de aplicação das penalidades previstas neste Artigo se orientará pelo estabelecido na Legislação Municipal.

Art. 12º. Ficam revogadas as disposições contrárias constantes do Decreto nº 001 de 19 de março de 2020.

Art. 13º Este Decreto entrara em vigor na data do dia 7 de Abril de 2020.

Prefeitura Municipal de Mato Rico, em 06 de abril de 2020.

Marcel Jayre Mendes dos Santos  
Prefeito municipal